Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-551161634
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 1 de 11

Código 12210

Bogotá, D.C., 27 de marzo de 2026

Señores
**FUNDACIÓN COLOMBIA ÚTIL**
Atte. Myriam Ibarra Castillo
Representante Legal
Correo electrónico: fundacion@colombiautil.org - casitadesanmiguel@colombiautil.org
Bogotá D.C.

**Asunto**: REITERACIÓN Requerimiento S2026002632 del 07/01/2026 - Convenio de Asociación No.9167 de 2025.

Respetada señora Myriam, reciba un cordial saludo.

En mi calidad de supervisora del convenio relacionado en el asunto, mediante radicado S2026002632 del 07 de enero de 2026, le solicité que se pronunciara respecto a la siguiente situación:

*"Como parte del seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en la minuta del convenio y sus anexos técnicos, a cargo de la FUNDACIÓN COLOMBIA ÚTIL para las condiciones de atención en el componente Condiciones de Estructura para la Atención, durante la visita realizada el 22 de octubre de 2025 se formularon solicitudes relacionadas con los mantenimientos locativos, orientadas a dar cumplimiento integral a las condiciones de accesibilidad, salubridad y características básicas de seguridad para las niñas y los niños.*

*Posteriormente, en la visita de seguimiento efectuada el 21 de noviembre de 2025, se evidenció el cumplimiento parcial de las solicitudes realizadas, en tanto se subsanaron el ajuste del lavamanos en el baño infantil y la implementación de elementos de seguridad en ambos extremos de las barandas en las escaleras. No obstante, las demás solicitudes realizadas desde el 22 de octubre no fueron cumplidas en su totalidad, razón por la cual se proyecta requerimiento con el fin de dar continuidad al proceso y asegurar la implementación de las acciones pendientes hasta lograr el cumplimiento integral de lo establecido.*

*A continuación, se relacionan las solicitudes que se encuentran pendientes de subsanación:*

- *Se debe reemplazar angeo en ventana de los salones de Párvulos 2, 1er piso, prejardín 4, 2do piso y comedor, 3er piso, implementando material plástico y asegurando la hermeticidad*

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-551161634
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 2 de 11

*en el marco.*

*• Se debe garantizar la implementación de sistema de seguridad y protección en las marquesinas del área de comedor y en el vacío existente entre cocina y área administrativa.*

*• Se evidenció filtración de agua en cubierta de comedor.*

*• Se debe realizar mantenimiento por humedad en muro del comedor.*

*• Se debe realizar mantenimiento a mediacaña ubicada en el área de comedor y garantizar la adecuada terminación y continuidad del elemento.*

*• Debe implementar películas de seguridad faltantes y realizar cambio y ajuste de los angeos metálicos de las ventanas de fachada en área de comedor.*

*• Es necesario adaptar un sistema de seguridad en puerta de acceso al área recreativa ubicada junto al área de comedor en 3er piso.*

*• Se debe realizar y programar de manera periódica el mantenimiento y limpieza del angeo en ventana de cocina, y mantenimiento preventivo en medias cañas, garantizando su adecuada adherencia, acabado y condiciones sanitarias.*

*• Es necesario realizar el retoque a pintura en media caña y realizar el anclaje y ajuste de lavamanos en el área de enfermería.*

*• Teniendo en cuenta que el sifón instalado en el área de la alacena no funciona de manera correcta, impidiendo un drenaje adecuado. Se debe realizar la corrección necesaria que garantice el flujo continuo del agua y la ausencia de obstrucciones en el sistema.*

*• Se debe realizar mantenimiento en sistemas anti lesión de manos e implementar el sistema en la parte interna de las puertas. Teniendo en cuenta que algunas no cuentan con el sistema en ambos costados.*

*• Se debe cambar con carácter inmediato el vidrio ubicado en ventana de prejardín 4, el cual presenta una leve fisura en la esquina superior.*

*• Se debe instalar la baldosa faltante en el guarda escobas del pasillo ubicado en el segundo piso, frente a la bodega de materiales.*

*• Realizar mantenimiento y resane por desprendimiento y desgaste del material en muro del área pedagógica de prejardín 1.*

*• Se debe garantizar un sistema fijo y seguro para el almacenamiento de las colchonetas, que no represente riesgos de caída o desprendimiento. Se recomienda reemplazar el sistema actual por elementos más livianos y seguros que minimicen cualquier riesgo.*

*• Realizar mantenimiento preventivo a marcos de ventanas los cuales presentan oxido y desgaste del material.*

*• Se debe realizar ajuste de la altura del orinal infantil garantizando que la altura de dónde inicia la taza con respecto al nivel del piso debe estar aproximadamente entre 30 cm y 40 cm.*

*• Continuar con el mantenimiento del guarda escobas. Garantizar su adecuado ajuste y el correcto acabado implementando materiales resistentes y estéticos.*

*Asimismo, se debe realizar de forma inmediata el anclaje del mobiliario en las aulas de Párvulos 1, Párvulos 3, Prejardín 2 y Prejardín 3, el cual no se encuentra fijado ni cuenta con sistemas de sujeción o seguridad adecuados. Así mismo, se debe implementar de forma inmediata un sistema*

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 3 de 11

*de seguridad complementario para las colchonetas ubicadas en las áreas pedagógicas, dado que las actuales no se ajustan de manera adecuada al espacio destinado para su almacenamiento.*

*En relación con la ejecución del Plan de Gestión del Riesgo de Accidentes, se deben adquirir las baterías requeridas para el adecuado funcionamiento del megáfono. Así mismo, se debe presentar el certificado del curso correspondiente a la líder de la brigada de Contingencia y Evacuación.*

*Por otra parte, con relación al documento presentado como "Análisis de Vulnerabilidad" se evidenciaron observaciones por falencias técnicas que afectan su validez y el cumplimiento de la NSR-10. Entre estas se encuentran:*

- *Ausencia de planimetrías actualizadas.*
- *Falta de cálculos estructurales esenciales.*
- *Incumplimiento de la metodología requerida para la evaluación de vulnerabilidad sísmica.*
- *La verificación de la estructura no se realizó de manera adecuada debido a limitaciones visuales, por lo que se requiere efectuar exploraciones o pruebas especializadas que permitan garantizar una evaluación integral y confiable.*

*Por lo anterior, la requiero para que adelanten las acciones necesarias para subsanar las observaciones identificadas en el inmueble desde el 22 de octubre, garantizando las condiciones de seguridad y el adecuado funcionamiento de los espacios. Esto incluye realizar los mantenimientos y adecuaciones correspondientes en ventanas, marquesinas, cubiertas, muros, acabados, sistemas de drenaje, elementos de protección y mobiliario, asegurando su correcto funcionamiento y la mitigación de riesgos dentro de la unidad operativa.*

*De igual forma, deberá implementar los sistemas de seguridad y asegurar el anclaje del mobiliario en las aulas; garantizar el almacenamiento seguro de las colchonetas; restablecer el funcionamiento del megáfono; presentar el certificado del curso requerido para la líder de la brigada de Contingencia y Evacuación. Adicionalmente, deberá presentar el Análisis de Vulnerabilidad conforme a lo establecido en la NSR-10, incorporando la información técnica, las verificaciones estructurales exigidas y realizando las exploraciones o pruebas especializadas que permitan una evaluación completa y confiable."*

En atención a lo anterior, el Asociado presentó respuesta dirigida a la Subdirectora para la Infancia, vía correo electrónico del 06 de febrero de 2026, manifestando:

*"En atención a su solicitud, nos permitimos dar respuesta del presente requerimiento, reafirmando nuestro compromiso con el cumplimiento de las obligaciones contractuales del Convenio No. 9167-2025 y con la implementación de las acciones necesarias para atender las observaciones formuladas.*

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 4 de 11

***DETALLAR LOS DOCUMENTOS Y SOPORTES***

1. ***Reemplazo de angeos en ventanas (Párvulos 2, Prejardín 4 y comedor).***
   ***Acción:*** *Se realizo el reemplazo de los angeos existentes por material plástico, garantizando su correcta instalación, hermeticidad y fijación segura al marco.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

2. ***Sistema de seguridad en marquesinas y vacío entre cocina y área administrativa.***
   ***Acción:*** *Se implemento un sistema de protección y cerramiento que elimine riesgos de caída o acceso no autorizado.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

3. ***Filtración de agua en cubierta del comedor.***
   ***Acción:*** *Se ejecuto mantenimiento correctivo en la cubierta, incluyendo sellado e impermeabilización para eliminar filtraciones.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

4. ***Humedad en muro del comedor.***
   ***Acción:*** *Se realizará tratamiento de humedad, resane acabado final, garantizando condiciones sanitarias adecuadas.*
   ***Estado:*** *En gestión / Programado.*

5. ***Mantenimiento de mediacaña en área de comedor.***
   ***Acción:*** *Se realizo mantenimiento, corrección de continuidad y adecuada terminación del elemento.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

6. ***Películas de seguridad y angeos metálicos en ventanas de fachada.***
   ***Acción:*** *Se instaló angeo plástico por películas de seguridad faltantes y se realizó ajuste y cambio de los angeos metálicos.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

7. ***Sistema de seguridad en puerta de acceso a área recreativa (3er piso).***
   ***Acción:*** *Se implemento un sistema fijo de pasador seguro que restrinja accesos no controlados.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

8. ***Mantenimiento y limpieza periódica de angeo en ventana de cocina.***
   ***Acción:*** *Se estableció mantenimiento preventivo periódico y limpieza del angeo, así como mantenimiento de medias cañas.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

9. ***Retoque de pintura y ajuste de lavamanos en enfermería.***
   ***Acción:*** *Se realizo retoque de pintura y anclaje adecuado del lavamanos.*
   ***Estado:*** *Ejecutado.*

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Pagina 5 de 11

10. ***Corrección de sifón en área de alacena.***
***Acción:*** *Se realizo la corrección técnica del sifón para garantizar drenaje adecuado y continuo.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

11. ***Sistemas anti-lesión de manos en puertas.***
***Acción:*** *Se instalo y ajustaron sistemas anti-machucones en ambas caras de las medias puertas.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

12. ***Cambio inmediato de vidrio fisurado en Prejardín 4.***
***Acción:*** *Se efectuó el cambio inmediato por angeo plástico para eliminar riesgos de accidente.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

13. ***Instalación de baldosa faltante sócalo (2° piso).***
***Acción:*** *Se instaló la baldosa faltante en el sócalo garantizando acabado continuo y seguro.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

14. ***Resane y mantenimiento en muro área pedagógica Prejardín 1.***
***Acción:*** *Se realizo resane por desprendimiento y desgaste del material.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

15. ***Sistema seguro para almacenamiento de colchonetas.***
***Acción:*** *Se reemplazo el sistema actual por uno fijo, liviano y seguro que minimice riesgos de caída en salón primer piso.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

16. ***Mantenimiento de marcos de ventanas con óxido.***
***Acción:*** *Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo, incluyendo tratamiento anticorrosivo.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

17. ***Ajuste de altura de orinal infantil.***
***Acción:*** *Se ajusto la altura conforme a lo establecido (entre 30 y 40 cm desde el nivel del piso).*
***Estado:*** *Ejecutado.*

18. ***Mantenimiento continuo de guarda escobas.***
***Acción:*** *Se realizo con el mantenimiento y anclaje adecuado, garantizando resistencia y acabado.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-551161134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 6 de 11

19. ***Anclaje de mobiliario en aulas (Párvulos 1 y 3, Prejardín 2 y 3).***
***Acción:*** *Se realizo el anclaje inmediato del mobiliario a muros o sistemas seguros.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

20. ***Sistema complementario de seguridad para colchonetas en aulas.***
***Acción:*** *Se implementará un sistema adicional de sujeción y almacenamiento seguro.*
***Estado:*** *Ejecutado.*

21. ***Baterías para megáfono.***
***Acción:*** *Se adquirirán las baterías requeridas para garantizar su funcionamiento.*
***Estado:*** *En gestión.*

22. ***Certificado de curso líder Brigada de Contingencia.***
***Acción:*** *Se presento el certificado del curso correspondiente.*
***Estado:*** *Ejecutado*

***ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD – NSR-10***

23. ***Actualización del Análisis de Vulnerabilidad.***
***Acción:*** *Se realizará la actualización integral del documento conforme a la NSR-10 y en el tiempo de receso se realizaron dos pruebas de suelo especializadas para el análisis.*
***Estado:*** *En gestión técnica.*

*Por lo anterior se anexa las acciones realizadas, agradecemos la atención brindada y quedamos atentos a sus comentarios, siempre en aras de garantizar un servicio de calidad para nuestros niños y niñas."*

Una vez analizada la respuesta que antecede, la supervisión encuentra que la misma no es satisfactoria, toda vez que, no se evidenció el cumplimiento de la totalidad de los compromisos, por cuanto el megáfono continúa sin funcionar adecuadamente debido a la falta de adquisición de las pilas necesarias para su operatividad. Adicionalmente, se verificó el diligenciamiento de la plataforma SURE el día 12/02/2026, registrando un porcentaje de cumplimiento del 8,02 %, en razón a que no se ha efectuado el cargue total de los soportes relacionados con la implementación de planes de evacuación, simulacros y demás información requerida conforme a los lineamientos establecidos por el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER.

Finalmente, frente al Análisis de Vulnerabilidad de octubre 2025, se informó que previamente se realizaron las pruebas requeridas y que actualmente el documento se encuentra en proceso de actualización y ajuste conforme a lo solicitado para dar cumplimiento al Reglamento Colombiano de Construcción Sismo Resistente – NSR-10. Sin embargo, a la fecha no se ha llegado el documento con los ajustes requeridos.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Pagina 7 de 11

Así las cosas, la requiere para que informe las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los compromisos relacionados con el Plan de Gestión del Riesgo y Cambio Climático y al adecuado funcionamiento del megáfono. Así mismo para que presente el estudio de Análisis de Vulnerabilidad actualizado con la totalidad de los ajustes solicitados. Adicional a lo anterior, la requiero para que presente las acciones preventivas encaminada a evitar que las situaciones evidenciadas se repitan durante el periodo restante de ejecución del convenio de asociación.

Conforme a lo anterior, y en atención a la Resolución No. 0128 del 26 de enero de 2018[1] y en consonancia con el derecho de defensa y contradicción que le asiste, la requiero para que allegue las evidencias necesarias que soporten el cabal cumplimiento de los compromisos contractuales enunciados en los párrafos anteriores, para lo cual cuenta con un término de cinco (5) días hábiles contados a partir del recibo del presente requerimiento.

Se informa al asociado que la abstención de dar respuesta a los requerimientos efectuados por la supervisión podrá constituir incumplimiento del convenio de asociación vigente y, en consecuencia, facultará a la SDIS para dar inicio al procedimiento correspondiente, de conformidad con los términos establecidos en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Cordialmente,

**Documento firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.**

**ADRIANA GONZÁLEZ GÓMEZ**
Subdirectora para la Infancia
Supervisora del Convenio de Asociación No. 9167 de 2025.

Elaboró: Erika Natalia Ramírez Rodríguez – Contratista apoyo a la supervisión componente Técnico COFIS.
Elaboró: Karen Johana Forero Espejo - Contratista apoyo a la supervisión componente Técnico COFIS.
Revisó: Ángela Roció Quiñones Toledo – Contratista apoyo a la supervisión componente Jurídico COFIS.
Revisó: Yuly Marcela Riaño Rivera – Contratista apoyo a la supervisión componente Técnico COFIS.
Revisó: Ana Victoria Lugo Gómez - Contratista Subdirección para la Infancia.

**Las firmas autorizadas están definidas en los Decretos 607 de 2007, Decreto 445 de 2014, Decreto 587 de 2017, Decreto 459 de 2021 y Decreto 113 de 2023.**

[1] "*Por medio de la cual se deroga la Resolución No. 1026 de 2016 y la Resolución No. 1073 de 2016 y se delega la competencia para adelantar el procedimiento y para decidir respecto a la declaratoria de incumplimiento, imposición de multas y demás sanciones, y se determinan los lineamientos para dar aplicación al procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011*"

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Pagina 8 de 11

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 9 de 11

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

S2026063695

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134

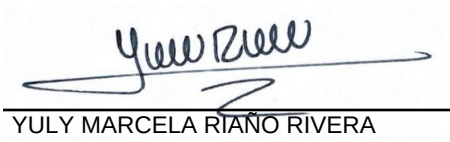
Estado: Finalizado

Creación: 2026-03-27 18:11:16

Finalización: 2026-03-28 20:51:07

Escanee el código para verificación

**Revisión: Yuly Marcela Riaño Rivera**



YULY MARCELA RIAÑO RIVERA
1032406854
yulymarceri@gmail.com

SDIS

**Revisión: Ángela Rocío Quiñones Toledo**



ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO
52352119
aquinonest@sdis.gov.co
SUBDIRECCIÓN DE INFANCIA
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**Elaboración: Karen Johana Forero Espejo**



KAREN JOHANA FORERO ESPEJO
1030594728
kforero@sdis.gov.co
Contratista-Apoyo Supervisión
SDIS

**Elaboración: Erika Natalia Ramírez Rodríguez**



Erika Ramirez
1015452032
eramirezr@sdis.gov.co
Apoyo supervicion
Secretaria de Integración Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 10 de 11

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

S2026063695

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134

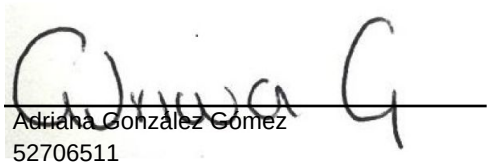
Estado: Finalizado

Creación: 2026-03-27 18:11:16

Finalización: 2026-03-28 20:51:07

Escanee el código para verificación

**Firma: ADRIANA GONZÁLEZ GÓMEZ**



Adriana González Gómez
52706511
agonzalezg1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Infancia
Secretaria Distrital de Integración Social

**Revisión: Ana Victoria Lugo Gómez**



ANA VICTORIA LUGO GÓMEZ
34322798
alugo@sdis.gov.co
Contratista
Subdirección para la Infancia

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134
2026-03-28T20:51:10-05:00 - Página 11 de 11

# REPORTE DE TRAZABILIDAD

S2026063695

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260327-181116-d54786-55116134

Creación: 2026-03-27 18:11:16

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-03-28 20:51:07

Escanee el código para verificación

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---|---|---|---|
| Elaboración | Erika Ramirez<br>eramirezr@sdis.gov.co<br>Apoyo supervicion<br>Secretaria de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-03-27 18:11:26<br>Lec.: 2026-03-27 18:34:46<br>Res.: 2026-03-27 18:35:11<br>IP Res.: 200.118.61.17<br>Canal: Email |
| Elaboración | KAREN JOHANA FORERO ESPEJO<br>kforero@sdis.gov.co<br>Contratista-Apoyo Supervisión<br>SDIS | Aprobado | Env.: 2026-03-27 18:35:11<br>Lec.: 2026-03-27 18:43:21<br>Res.: 2026-03-27 18:43:24<br>IP Res.: 152.202.80.192<br>Canal: Email |
| Revisión | ANGELA ROCIO QUIÑONES TOLEDO<br>aquinonest@sdis.gov.co<br>SUBDIRECCIÓN DE INFANCIA<br>SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL | Aprobado | Env.: 2026-03-27 18:43:25<br>Lec.: 2026-03-27 19:08:17<br>Res.: 2026-03-27 19:08:22<br>IP Res.: 186.102.20.188<br>Canal: Email |
| Revisión | YULY MARCELA RIAÑO RIVERA<br>yulymarceri@gmail.com<br><br>SDIS | Aprobado | Env.: 2026-03-27 19:08:22<br>Lec.: 2026-03-28 11:02:43<br>Res.: 2026-03-28 11:02:44<br>IP Res.: 35.0.192.27<br>Canal: Email |
| Revisión | ANA VICTORIA LUGO GOMEZ<br>alugo@sdis.gov.co<br>Contratista<br>Subdirección para la Infancia | Aprobado | Env.: 2026-03-28 11:02:44<br>Lec.: 2026-03-28 20:40:21<br>Res.: 2026-03-28 20:40:25<br>IP Res.: 190.27.4.200<br>Canal: Email |
| Firma | Adriana González Gómez<br>agonzalezg1@sdis.gov.co<br>Subdirectora para la Infancia<br>Secretaria Distrital de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-03-28 20:40:25<br>Lec.: 2026-03-28 20:51:02<br>Res.: 2026-03-28 20:51:07<br>IP Res.: 186.154.33.200<br>Canal: AZSign |